

Số: 4489/QĐ-HVYDCT

Hà Nội, ngày 15 tháng 11 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế tạm thời hoạt động của Mạng lưới cựu người học
Học viện Y-Dược học cổ truyền Việt Nam

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN Y- DƯỢC HỌC CỔ TRUYỀN VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 30/QĐ-TTg ngày 02 tháng 02 năm 2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam;

Căn cứ Nghị quyết số 481/NQ-HĐTHVYDHCTVN ngày 24 tháng 6 năm 2021 của Hội đồng trường Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam;

Theo đề nghị của Trường phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế tạm thời hoạt động của Mạng lưới cựu người học Học viện Y-Dược học cổ truyền Việt Nam.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông/bà Trường phòng: Công tác chính trị và Quản lý sinh viên, Hành chính-Tổng hợp, Đào tạo đại học, Đào tạo sau đại học; Trưởng các đơn vị có liên quan và các ông/bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, QLSV.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Quốc Huy



Hà Nội, ngày tháng năm 2024

QUY CHẾ TẠM THỜI

Hoạt động của Mạng lưới cựu người học

Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam

(Ban hành theo Quyết định số: 4489/QĐ-HVYDCT ngày 15 tháng 11 năm 2024
của Giám đốc Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi điều chỉnh

1. Văn bản này quy định về chức năng nhiệm vụ, tổ chức và hoạt động và những nội dung liên quan của Mạng lưới cựu người học của Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam (sau đây gọi tắt là Mạng lưới cựu người học).

2. Văn bản này áp dụng đối với cựu học viên, sinh viên, học sinh đã học tập tại Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam, các cá nhân, tổ chức có liên quan.

Điều 2. Vị trí pháp lý và tên gọi

1. Mạng lưới cựu người học là tổ chức của cựu học viên, sinh viên, học sinh do Giám đốc Học viện quyết định công nhận nhằm tập hợp cựu học viên, sinh viên, học sinh tham gia trên tinh thần tự nguyện, bình đẳng, hoạt động theo qui định của pháp luật, tuân thủ theo quy chế chung của Học viện và Quy chế của mạng lưới.

2. Tên gọi đầy đủ: Mạng lưới Cựu người học Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam.

3. Tên tiếng Anh: Alumni Network of Vietnam University of Traditional Medicine

4. Tên viết tắt: ANVUTM

Điều 3. Tôn chỉ, mục đích

1. Tập hợp các thế hệ cựu học viên, sinh viên, học sinh đã từng học tập, nghiên cứu tại Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam (trước đây là trường Trung cấp Y học cổ truyền Tuệ Tĩnh).

2. Góp phần phát huy truyền thống tốt đẹp của các thế hệ và niềm tự hào từng là học viên, sinh viên, học sinh Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam.
3. Tạo sự đoàn kết, gắn bó, tương trợ lẫn nhau và làm cầu nối giữa các thế hệ người học.
4. Huy động các nguồn lực từ cựu người học đóng góp vào việc xây dựng và phát triển Học viện.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

Điều 4. Chức năng, nhiệm vụ

1. Tập hợp, lưu trữ thông tin về cựu học viên, sinh viên, học sinh các khoá đào tạo của Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam qua các thời kì ở tất cả các chuyên ngành đào tạo làm cơ sở dữ liệu phục vụ việc trao đổi thông tin, hỗ trợ lẫn nhau giữa các cựu người học của một khóa đào tạo; giới thiệu các cá nhân, tập thể có nhiều thành tích trong các lĩnh vực (kỹ yếu, hồi ký, sưu tầm và cung cấp, thông tin, tài liệu, hiện vật cho Học viện...).
2. Tổ chức họp mặt truyền thống của toàn thể cựu người học Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam vào ngày kỷ niệm hội khóa, ngày 20/11, thành lập Học viện hoặc những ngày lễ đặc biệt, nhân dịp các sự kiện.
3. Tổ chức các diễn đàn trao đổi kinh nghiệm quản lý, chuyên môn, hoạt động giao lưu văn hoá, văn nghệ, thể thao, các buổi sinh hoạt nhằm tạo sự hiểu biết, đoàn kết, gắn bó giữa các thế hệ cựu người học.
4. Thăm hỏi và vận động đóng góp, hỗ trợ cho các cựu người học gặp hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, khó khăn trong công tác chuyên môn và học tập.
5. Thăm hỏi các cựu cán bộ, giáo chức, thầy, cô giáo đã nghỉ hưu.
6. Vận động cựu học viên, sinh viên, học sinh đóng góp các nguồn lực cho Học viện: hỗ trợ xây dựng cơ sở vật chất; tài trợ tổ chức các chương trình, hoạt động của khoa, Học viện.
7. Tổng hợp các ý kiến tư vấn, góp ý cho chiến lược phát triển và hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ của Học viện.
8. Tổ chức các hoạt động hỗ trợ sinh viên: Vận động nguồn học bổng tài trợ cho sinh viên; tổ chức cho cựu học viên, sinh viên giao lưu, tư vấn và định hướng nghề nghiệp cho sinh viên; giới thiệu và tạo điều kiện thuận lợi cho học viên, sinh viên thực tập, tham quan thực tế; hỗ trợ giới thiệu việc làm cho học viên, sinh viên.
9. Thành lập các trang thông tin liên lạc theo ngành như nhóm email, facebook, zalo..., chung tay phát triển và xây dựng Diễn đàn của cựu người học.

Điều 5. Nguyên tắc hoạt động

1. Mạng lưới cựu người học hoạt động theo nguyên tắc: Tự nguyện, dân chủ, tuân thủ pháp luật và Quy chế hoạt động của Mạng lưới cũng như quy định của Ban liên lạc cựu người học từng khóa học, từng tỉnh, thành phố.

2. Mọi hoạt động của cựu người học đều vì lợi ích của các thành viên, của Học viện Y - Dược học cổ truyền Việt Nam và lợi ích của mạng lưới cựu người học. Không được làm phương hại đến lợi ích của mỗi thành viên cũng như hình ảnh của Mạng lưới cựu người học.

Chương III

THÀNH VIÊN

Điều 6. Tiêu chuẩn thành viên

Thành viên Mạng lưới cựu người học là những người đã từng học tập các chương trình đào tạo cấp bằng: Tiến sĩ, Thạc sĩ, Đại học (bao gồm Đại học chính quy, Liên thông lên đại học, hệ liên kết với ĐH Trung Y Dược Thiên Tân), chuyên khoa, nội trú bệnh viện; hệ trung cấp và các chương trình đào tạo khác của Học viện tự nguyện đăng ký tham gia và tuân theo quy chế hoạt động của mạng lưới.

Điều 7. Quyền lợi của thành viên tham gia mạng lưới

1. Tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến xây dựng và thông qua phương hướng, chương trình hoạt động của mạng lưới.

2. Được Mạng lưới cựu người học giúp đỡ và tạo điều kiện thuận lợi trong các hoạt động trao đổi thông tin, nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn.

3. Được mạng lưới cựu người học tương trợ giúp đỡ về tinh thần lẫn vật chất khi cần thiết.

4. Được tham gia vào Ban điều hành của Mạng lưới cựu người học

5. Mỗi thành viên có thể tham gia ở nhiều Ban liên lạc khác nhau.

Điều 8. Nghĩa vụ của thành viên tham gia mạng lưới

1. Chấp hành quy chế của Mạng lưới cựu người học.

2. Tích cực tham gia và đóng góp cho các hoạt động của Mạng lưới cựu người học.

Chương IV

TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG

Điều 9. Cơ cấu tổ chức mạng lưới cựu người học

Cơ cấu tổ chức của Mạng lưới cựu người học gồm có:

1. Ban Điều hành Mạng lưới cựu người học (Ban điều hành).

2. Các Ban Liên lạc cựu người học các khóa, địa bàn tỉnh, thành phố (Ban liên lạc).

Điều 10. Ban Điều hành Mạng lưới cựu người học

1. Ban điều hành mạng lưới cựu người học là cơ quan quản lý, điều hành mọi hoạt động của Mạng lưới cựu người học do Giám đốc Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam quyết định công nhận.

2. Thành phần Ban điều hành mạng lưới cựu người học gồm: Chủ tịch, các phó chủ tịch, các ủy viên và Thư ký Ban điều hành.

3. Việc thay thế, bổ sung nhân sự của Ban điều hành do Thường trực Ban điều hành xem xét, quyết định trên cơ sở đề nghị của các Ban liên lạc cựu người học hoặc đề nghị của thành viên thường trực Ban điều hành.

4. Ban điều hành hoạt động theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số. Các cuộc họp Ban Điều hành chỉ có giá trị khi có ít nhất 50% số thành viên tham gia. Các nội dung, quyết định của cuộc họp được thông qua khi có trên 50% số thành viên có mặt biểu quyết tán thành.

5. Giúp việc Ban điều hành mạng lưới cựu người học là các Tiểu ban, gồm:

a) *Tiểu ban phát triển Mạng lưới*: Có nhiệm vụ tập hợp, kết nối cựu người học trở thành hội viên tham gia Mạng lưới cựu người học; phát triển các Ban liên lạc;

b) *Tiểu ban truyền thông*: Có nhiệm vụ truyền truyền các hoạt động của Mạng lưới cựu người học đến các thành viên trong khóa học, trong địa bàn tỉnh, thành phố...

c) *Tiểu ban tổ chức sự kiện*: Tổ chức hoạt động giao lưu, kết nối hoạt động của các ban liên lạc và tổ chức các hoạt động của Mạng lưới Cựu người học.

d) *Tiểu ban tài chính*: Vận động tài trợ cho các hoạt động của Mạng lưới cựu người học; theo dõi, quản lý Quỹ hoạt động của Mạng lưới cựu người học; vận động nguồn tài trợ cho các hoạt động của Học viện và hỗ trợ sinh viên.

Điều 11. Thường trực ban điều hành

1. Thường trực Ban điều hành gồm Chủ tịch, các Phó chủ tịch và Thư ký ban điều hành.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn:

a) Điều hành và xử lý các công việc giữa các kỳ họp Ban điều hành mạng lưới, có trách nhiệm tổ chức thực hiện các chức năng, nhiệm vụ của mạng lưới; chuẩn bị nội dung và báo cáo kết quả hoạt động của Mạng lưới cựu người học tại các phiên họp định kỳ của Ban điều hành Mạng lưới Cựu người học.

b) Là cơ quan thay mặt Ban điều hành xem xét, quyết định về: Cơ cấu tổ chức, số lượng và nhân sự của Ban điều hành; Kế hoạch hoạt động của Mạng lưới cựu người học theo năm hoặc từng giai đoạn.

Điều 12. Ban Liên lạc cựu người học

Ban liên lạc cựu người học là một tổ chức của Mạng lưới cựu người học được thành lập theo các khóa học, theo vùng, miền, theo địa bàn tỉnh, thành phố đại diện cho một nhóm các cựu học viên, sinh viên, học sinh cùng học tập hoặc cùng sinh sống, làm việc ở cùng khóa học, cùng địa bàn.

1. Nhiệm vụ của Ban liên lạc:

a) Tập hợp, liên kết các cựu học viên, sinh viên, học sinh cùng học tập hoặc cùng công tác, sinh sống trên địa bàn.

b) Phối hợp với các Tiểu ban của Ban điều hành để triển khai nội dung hoạt động của Mạng lưới cựu người học đến các thành viên; Tổ chức các hoạt động giao lưu giữa các Ban liên lạc và các hoạt động riêng cho các thành viên trong nội bộ Ban liên lạc;

2. Cơ cấu Ban liên lạc gồm: Trưởng ban, Phó trưởng ban, một số ủy viên và thư ký Ban liên lạc. Thành viên là cựu học viên, sinh viên, học sinh tự nguyện đăng ký tham gia.

3. Việc thành lập Ban liên lạc do các cựu học viên, sinh viên, học sinh tại các khóa, đề xuất và báo cáo Thường trực ban điều hành mạng lưới công nhận.

Điều 13. Chế độ sinh hoạt, báo cáo

1. Ban Điều hành Mạng lưới cựu người học họp định kỳ hàng năm hoặc do Chủ tịch Ban điều hành triệu tập họp đột xuất khi cần thiết.

2. Thường trực Ban điều hành mạng lưới cựu người học họp 6 tháng/lần hoặc họp đột xuất khi Chủ tịch ban điều hành triệu tập.

3. Tổ chức Đại hội Mạng lưới cựu người học theo nhiệm kỳ 5 năm/1 lần. Đại hội có nhiệm vụ thông qua Báo cáo tổng kết hoạt động, phương hướng và chương trình hoạt động của Mạng lưới cựu người học trong thời gian tiếp theo, thảo luận và biểu quyết sửa đổi Quy chế tổ chức và hoạt động, giới thiệu để bầu Ban điều hành Mạng lưới cựu người học khoá mới, thông qua kế hoạch sử dụng tài chính của Mạng lưới cựu người học.

4. Tổ chức họp mặt truyền thống của toàn thể cựu người học vào ngày kỷ niệm thành lập Học viện (hoặc những ngày lễ đặc biệt, nhân dịp các sự kiện).

5. Hàng năm, Ban điều hành xây dựng báo cáo tổng kết và phương hướng hoạt động cho các năm tiếp theo. Các Báo cáo của Ban điều hành, tài liệu chính thức của Mạng lưới cựu người học được đóng dấu của Học viện.

Điều 14. Tài chính

1. Các nguồn đóng góp, tài trợ từ các cựu người học, các cá nhân, doanh nghiệp để hình thành các Quỹ hỗ trợ, xây dựng cơ sở vật chất cho Học viện; các quỹ tài trợ học bổng cho sinh viên được hình thành độc lập với Quỹ hoạt động của Mạng lưới cựu người học.

2. Quỹ hoạt động của mạng lưới cựu người học do cựu học viên, sinh viên, học sinh tự nguyện đóng góp, nguồn tài trợ hợp pháp từ các cá nhân, doanh nghiệp tài trợ và một phần ngân sách do Học viện hỗ trợ hoặc thu nhập hợp pháp từ các hoạt động của Mạng lưới cựu người học mang lại.

3. Quỹ hoạt động của mạng lưới cựu người học được sử dụng để trang trải cho các chi phí nhằm duy trì các hoạt động thường xuyên của mạng lưới. Việc sử dụng các quỹ phải đúng mục đích, tuân thủ các quy định về tài chính của Mạng lưới cựu người học, đảm bảo nguyên tắc công khai, rõ ràng, minh bạch và đúng pháp luật.

4. Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo tài chính của Mạng lưới cựu người học trong phiên họp định kỳ của ban điều hành và có trách nhiệm thông báo rộng rãi đến từng thành viên.

5. Tiền quỹ hoạt động của Mạng lưới được quản lý bằng tài khoản riêng của Mạng lưới cựu người học. Các khoản thu - chi do Tiểu ban Tài chính của Mạng lưới cựu học viên, sinh viên đề xuất, được thống nhất trong Thường trực Ban điều hành và quyết định phê duyệt của Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch được ủy quyền.

Chương V**KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT****Điều 15. Khen thưởng**

Tập thể và cá nhân có nhiều thành tích trong công tác của Mạng lưới cựu người học và trong hoạt động đóng góp công sức cho sự phát triển Học viện cũng như phục vụ xã hội sẽ được Ban điều hành xét khen thưởng và đề nghị Giám đốc Học viện hoặc các cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Điều 16. Kỷ luật

Tập thể và cá nhân vi phạm quy chế của Mạng lưới cựu người học tùy theo mức độ, Ban điều hành xem xét xử lý và không được tham gia các hoạt động của của mạng lưới cựu người học.

Chương VI

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Điều khoản thi hành

1. Quy chế hoạt động (tạm thời) của Mạng lưới cựu người học Học viện Y-Dược học cổ truyền Việt Nam gồm có 6 chương, 17 Điều được Giám đốc Học viện Y- Dược học cổ truyền Việt Nam ký quyết định ban hành.
2. Quá trình thực hiện quy chế, nếu có vướng mắc, các thành viên mạng lưới phản hồi về thường trực Ban điều hành để hướng dẫn kịp thời.
3. Việc sửa đổi Quy chế tổ chức và hoạt động của Mạng lưới do Đại hội Mạng lưới cựu người học quyết định khi có trên 50% đại biểu có mặt biểu quyết tán thành./.

